



Poste de saisonnier 2024 administratif/accueil (H/F) du 08/07/2024 au 31/08/2024



SYNDICAT MIXTE PORTUAIRE ESTUAIRE ROYAN OCEAN LA PALMYRE

1 rue de la vieille jetée
CS 90053 - 17201 ROYAN Cédex
05.46.38.72.22

Dans le cadre du renfort de ses activités, nous vous proposons de rejoindre le Port de Royan pour la saison 2024. Situé en plein cœur de ville, ce port en eau profonde, l'un des plus importants de la côte atlantique, se caractérise par la diversité de ses activités : Plaisance (1100 anneaux), Paquebots de croisière, Pêche, Criée, Bacs (traversée de l'estuaire de la Gironde), systèmes de levage & aire technique, commerces et restauration...



Nous recrutons

**un saisonnier administratif/accueil (H/F)
sur un poste en CDD à temps complet, basé à Royan (dépt. 17),
pour la période du 1^{er} juillet 2024 au 31 août 2024.**

Rattaché à l'équipe d'accueil de la capitainerie de Royan, vous rejoindrez un environnement de travail riche et diversifié et aurez à apporter votre appui sur les activités d'accueil physique et téléphonique du public et des plaisanciers, de traitement administratif des dossiers clients, de la facturation et prise de rendez-vous, avec l'aide de notre logiciel dédié. Vous pourrez renforcer, le cas échéant, l'équipe de La Palmyre.

Votre sens de l'accueil, votre rigueur et votre capacité d'adaptation, en appui de vos expériences dans le domaine, de vos compétences en logiciel bureautique et en langues étrangères, vous permettront de réussir cette mission, rémunérée 1 883.70 € bruts.

Si vous vous reconnaissez dans ce qui précède, vous pouvez manifester votre intérêt en nous adressant par courriel (direction@port-royan.com) votre CV et votre lettre de motivation.